vnf Voies navigables de France	**Voies Navigables de France** **Direction territoriale Nord - Pas-de-Calais**	Date:
	INSPECTION COMMUNE PREALABLE	Référence:

Avant le début du chantier, le chargé du suivi de chantier VNF doit procéder avec les responsables d'entreprise(s) extérieure(s) et/ou d'équipe(s) en régie, à une inspection commune préalable des lieux de travail, des installations qui s'y trouvent, et du matériel éventuellement mis à la disposition de la (ou des) entreprise(s) et/ou équipe(s) intervenante(s).

Document associé :
Plan de prévention : .....
Plan de prévention régie : .....
Plan de prévention régie simplifié : .....
Autre : .....

Intitulé du chantier	Adresse du chantier
Prestations de Fauchage - Direction Territoriale Nord – Pas-de-Calais de VNF (valable pour les trois lots)	

Entreprise utilisatrice (VNF)		Entreprise extérieure / Équipe en régie n°1		Entreprise extérieure / Équipe en régie n°2	
Nom – coordonnées Tél.: Fax :		Nom – coordonnées Tél.: Fax :		Nom – coordonnées Tél. : Fax :	
Nature de l'intervention :		Nature de l'intervention :		Nature de l'intervention :	
Effectif prévisible :	Date d'arrivée : Durée prévisible :	Effectif prévisible :	Date d'arrivée : Durée prévisible :	Effectif prévisible :	Date d'arrivée : Durée prévisible :

Entreprise extérieure / Équipe en régie n°3		Entreprise extérieure / Équipe en régie n°4		Entreprise extérieure / Équipe en régie n°5	
Nom – coordonnées Tél. : Fax :		Nom – coordonnées Tél. : Fax :		Nom – coordonnées Tél. : Fax :	
Nature de l'intervention :		Nature de l'intervention :		Nature de l'intervention :	
Effectif prévisible :	Date d'arrivée : Durée prévisible :	Effectif prévisible :	Date d'arrivée : Durée prévisible :	Effectif prévisible :	Date d'arrivée : Durée prévisible :

Objectifs de l'inspection commune préalable

Il s'agit notamment de :

Délimiter le secteur du chantier
Matérialiser les zones de ce secteur qui peuvent présenter des dangers pour les travailleurs
Indiquer les voies de circulation que sont autorisés à emprunter les travailleurs, les véhicules et engins de toute nature appartenant aux entreprises extérieures et/ou équipes en régie
Localiser les installations sanitaires, vestiaires et locaux de restauration
Définir les voies d'accès aux locaux et installations mis à la disposition des travailleurs

Localiser les locaux et emplacements pour le stockage des matériels et le stationnement des véhicules des entreprises extérieures et/ou équipes en régie et définir les moyens pour matérialiser ces zones
Définir les raccordements aux réseaux existants sur le site des matériels, installations et dispositifs introduits par les entreprises extérieures et/ou équipes en régie
Préciser les consignes propres à l'entreprise utilisatrice VNF et s'appliquant au chantier, notamment le permis de feu, l'attestation de consignation/déconsignation, le protocole de sécurité, les règles de circulation, …
Décrire les tâches à accomplir, les matériels utilisés et les modes opératoires afin de détecter les phases d'activités dangereuses
Repérer les risques d'interférence entre les activités, les installations et les matériels et décider des mesures de prévention à mettre en œuvre
Planifier les différentes phases du chantier

Analyse des risques / Détermination des mesures de prévention

Au vu des informations et éléments recueillis au cours de l'inspection commune préalable, le chargé du suivi de chantier VNF et les responsables d'entreprise(s) et/ou d'équipe(s) procèdent en commun à une analyse des risques pouvant résulter de l'interférence entre les activités, installations et matériels.

Phases d'activité – description - moyens utilisés	Risques liés à l'interférence	Mesures de prévention

Consignes et instructions particulières au lieu du chantier

(Consignes en vigueur sur le lieu du chantier : en cas d'incendie, règles de circulation, port de certains équipements de protection spécifiques, ...)

Participants à l'inspection commune préalable

Entreprise utilisatrice VNF	Entreprise extérieure/Équipe en régie n°1	Entreprise extérieure/Équipe en régie n°2
Nom & prénom / Fonction / Date & signature	Nom & prénom / Fonction / Date & signature	Nom & prénom / Fonction / Date & signature
Entreprise extérieure/Équipe en régie n°3	**Entreprise extérieure/Équipe en régie n°4**	**Entreprise extérieure/Équipe en régie n°5**
Nom & prénom / Fonction / Date & signature	Nom & prénom / Fonction / Date & signature	Nom & prénom / Fonction / Date & signature